



編集責任者  
松本幸雄



秋分も過ぎてすっかり秋らしくなってきました。これからは、スポーツ・読書の秋です。少しは体と頭を鍛えなくてはと反省しているこの頃です。

## ISO経営革新事例

### (1) 方法、設備、人を押さえる

茨城県の印刷会社 R 社では、印刷ミスや製本ミス等多く発生して、いつもクレーム対応に追われていました。工場長は、対策として工程毎に全数検査を実施すべく、各工程に検査員を貼り付けました。その結果、作業する人数と同人数の検査員が必要となりました。更に、検査で確かに不良は見つかるのですが、不良自体が減少しないため、生産のし直しが多い状態でした。

結果、会社の生産コストは上昇する一方で、社内不良が減らない現象が続いており、社長から相談を受けました。そこで私から、「検査は、不良を発見することはできても減少はできませんよ。不良は工程で作られますから工程を管理する必要があるのではないですか？」とアドバイスしました。

ISO では、工程の管理ポイントとして『仕事の方法を定める、設備の管理を行う、技能のある人を配置（教育）する』が重要であり、この三つのポイントを押さえることで品質の保証が図れることが書かれています。さて、あなたの会社ではいかがでしょうか。

### (2) 5S（整理・整頓・清掃・清潔・躰）の重要性

ISO の規格には、会社の原材料や製品がきちんと識別されて、保存や保管状態がしっかりしていることが大切であると書かれています。筆者も仕事柄様々な会社を訪問しますが、原材料や資材あるいは製品などが乱雑に置かれていたり、建物や部屋が汚いままに仕事をしている会社を時々見かけます。しかし、そのような会社では業績があまり良くないところが多いようです。

理由として、「仕事をする一番大切な会社や職場を大事にしていない会社では、いい仕事はできない」のではないかと解釈しています。働いている

人にそのような教育の重要性を理解・実行させることができるかどうかの仕事の基本ではないかと強く感じています。K 社では、最初は清掃など面倒くさいと思っていたそうですが、実際は、月日が経つにつれて社員が清掃作業を習慣化していき、綺麗な職場にするのが当たり前になってきました。そうすれば汚い職場では仕事をする気がなくなってきますから、綺麗な職場風土を作ること成功したのです。また、一番大きな効果は社員に仕事を大切にす気持ち芽生えてきて、いい仕事をするようになってきたことでした。

### 改革のポイント

1. 社員の教育が会社の力を決める
2. 設備の管理が稼働率の決め手
3. 職場の5Sで社員の意識改革

### (3) 測定機器の管理

健康食品を作っている M 社では、粒状の製品を一袋に 200 粒袋詰めして、それを重量計で重さを量って確認していました。ある時、お客様から 1~2 粒足りないというクレームを受けました。驚いた品質保証の担当者が色々原因を調べてみると、測定に使用していた重量計が狂っていることがわかりました。理由を調べると、本来は標準の分銅で重量計のチェックをすべきところを担当者がサボっていたことでした。

一粒足りなくてもお客様は、大きな損をしたと思いきクレームをつけてくるものです。会社ではいい加減な仕事は許されません。あなたの会社では、製品や設備の性能を測定する機器を正しく校正し管理していますか？いい仕事をするための、意外と重要なポイントかもしれません。（担当：松本）



下記日程で行います！

- ◎ 10月30日（木）～31日（金）9:30～16:30  
弊社主催『ISO9001 内部監査員養成セミナー』
- ◎ 11月25日（火）～26日（水）9:30～16:30  
弊社主催『ISO14001 内部監査員養成セミナー』

### \* セミナー情報 \*

会場 : 水戸市民会館 小会議室  
参加費 : 30,000 円 (2 日間)  
只今受付中 ☎ (029-246-4671)

ご存知ですか？

# 中小企業に必要な「労働安全衛生法」(2)

～作業主任者の選任が必要な作業～



(担当：渡邊)

## 1. 『作業主任者』とは？

労働安全衛生法では、労働災害を防ぐ為に一定の危険や有害な作業・設備を予め定めています。そして、それらの作業・設備については一定の専門技術を持っている『作業主任者』に管理させることにしています。『作業主任者』の主な業務は以下の2点です。

**危険作業の指揮！**

**有害設備の管理！**

## 2. 『作業主任者』が必要な作業

『作業主任者』が必要な作業は、全部で31項目ありますが、製造業で主な内容をピックアップしてみます。

**ガス溶接、ボイラー取扱、プレス機械、乾燥設備、特定化学物質、有機溶剤**

皆さんの会社で、当てはまるものはありますか？



# 知って得する！パソコンマメ知識

このコーナーでは、今や仕事には無くしてはならないパソコンを、上手に活用するための情報をご提供します。

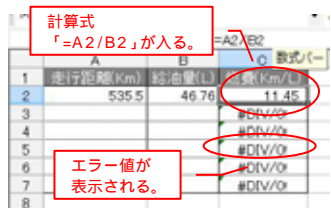
## 【第16回 Excelを上手に使って作業効率UP！】～エラー表示を消してスマートな表に！～

計算式を入れた表を作ると、計算結果が「#DIV/0!」の様なエラー値で表示されてしまう場合があります。印刷してもこのエラー値は出てしまうため、スマートとは言えません。今回は、そんな時にエラー値を表示させないように出来る技をご紹介します

(担当：齋藤)

### 手順1

たとえば、車の燃費を計算するための計算表。  
計算式は、「燃費=走行距離÷給油量」なので、燃費を出したいセルに、「=A2/B2」の様に割り算の計算式を入力します。



### 手順2

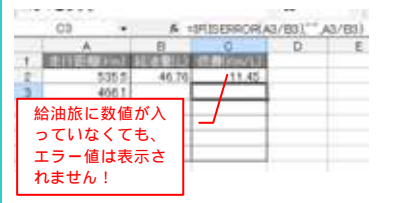
走行距離のA列と、給油量のB列のセルに数値が入っていると、燃費のC列のセルには、正常に答えが出されます。しかし、まだ数値を入れていないと、0で割り算されるために、「#DIV/0!」というエラー値が表示されてしまいます。ここで「#DIV/0!」を表示させないようにするには「IF」と「ISERROR」という2つの関数を使用します。

### 手順3

この2つの関数を組み合わせて、次の様な計算式を作ります。  
**「=IF(ISERROR(A2/B2), "", A2/B2)」**  
この式は、「もし、A2÷B2がエラーだったら空白にする。エラーではなかったら、A2÷B2の答えを出す。」という意味です。

### 手順4

エラーを表示させたくない場合の計算式  
**「=IF(ISERROR(元々の数式), "", (元々の数式))」**  
これを覚えておくだけで、エラー値が表示されないスマートな表が作れます！



## 「エコアクション21認証・登録制度」のご紹介

～「エコアクション 21」認証取得へ向けた手順と取り組み内容をご説明いたします～

- (1) 事業者の環境負荷の現状と、実施すべき環境対策の内容について自己チェックを行います。
- (2) 事業者が守るべき環境関連法規・条例を整理し、遵守状況を確認します。
- (3) 「環境方針」、「環境目標」及び「環境活動計画」を策定して実行します。
- (4) 「環境目標」の達成状況や、「環境活動計画」の実施状況を毎月確認します。
- (5) 代表者による評価・見直しを行い、「環境レポート」を作成して公表します。



(担当：米原)

### 株式会社マネジメントセンターの業務内容

ISO9001 (品質マネジメントシステム) ISO14001 (環境マネジメントシステム) ISO27001 (情報セキュリティマネジメントシステム) ISO22000 (食品安全マネジメントシステム) プライバシーマーク (個人情報保護マネジメントシステム) 社員教育研修 (幹部社員教育) 人事・賃金制度構築、経営戦略・事業計画策定、その他中小企業経営に関する支援全般

配布がご不要の方は、失礼いたしました。下記にご一報頂ければ配布の停止をさせていただきます。

TEL : 029-246-4671 FAX : 029-246-4672 E-mail : info@isommc.com